



COMUNE DI SANT'OMERO

Provincia di Teramo

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 26 del 22-04-2021	OGGETTO: Atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **ventidue** del mese di **aprile**, previo inviti si è riunita la Giunta Comunale, alle ore **18:40** con l'intervento dei Signori:

N.	NOME	CARICA	PRESENZA
1.	Luzii Andrea	SINDACO	PRESENTE
2.	Macrillante Antonio	ASSESSORE	PRESENTE
3.	Iachini Tatiana	ASSESSORE	ASSENTE
4.	Di Battista Adriano	ASSESSORE	PRESENTE
5.	Di Pierdomenico Alessandra	ASSESSORE	PRESENTE

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (ai sensi art. 97, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000) il **SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa SARA DI GESUALDO**.

Il **SINDACO, Avv. ANDREA LUZII**, constatato che il numero degli intervenuti rende legale e valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare la materia in oggetto

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, par. 1, lett. a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD può assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi (art. 37, par. 6) e deve essere individuato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39 (art. 37, par. 5) e il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento (considerando n. 97 del RGPD);
- il nuovo "Pacchetto protezione dati", un insieme normativa che definisce un quadro comune in materia di tutela dei dati personali per tutti gli Stati membri dell'UE, prevede delle novità importanti quali, ad esempio, il diritto all'oblio, il diritto alla portabilità dei dati, il principio di responsabilità (accountability), la Privacy by Design e by Default, una maggiore sicurezza del trattamento, l'obbligo di notificazione in caso di violazione (Personal Data Breaches), la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (Data Protection Impact Assessment);
- la necessità per l'Ente di verificare la sua attuale conformità in materia di Privacy al fine di individuare eventuali azioni correttive o aggiuntive e adottare le misure idonee alla protezione dei dati personali in piena aderenza al Regolamento UE 2016/679, nell'ottica di garantire i principi di rispetto dei diritti fondamentali e delle libertà dell'individuo;

Considerato che l'Ente **COMUNE DI SANT'OMERO**:

- è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD;
- non dispone di personale in possesso delle necessarie qualifiche professionali richieste dalla complessità delle procedure e degli adempimenti previsti dalle normative succitate;
- ha acquisito in data **19/03/2021** la proposta di servizi per l'attuazione degli obblighi in materia di protezione dei dati personali previsti dal Regolamento UE 2016/679 - GDPR - rimessa dalla Ditta ACTAINFO di Addari Igino s.a.s., con sede in Via Boccaccio n. 4 a Roseto degli Abruzzi (TE), in nome e per conto della quale opera il Dottor Igino Addari;
- ha ritenuto che il Dottor Igino Addari, sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD in quanto:
 - dal 2004 presta attività di servizi a supporto della privacy a favore di Enti e Comuni,
 - dal 2018 svolge il ruolo di RPD in altri enti pubblici;
 - ha conoscenza della normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati, compresa un'approfondita conoscenza del RGPD;

- ha familiarità con le operazioni di trattamento svolte;
- ha familiarità con tecnologie informatiche e misure di sicurezza dei dati;
- ha conoscenza dello specifico settore di attività e dell'organizzazione del titolare avendo partecipato nel 2019 ai seguenti corsi di formazione specialistica:
 - “Ruolo e funzione del RTD – Responsabile per la transizione al digitale”;
 - “Il documento amministrativo informatico”;
 - “La riqualificazione della spesa ICT “;
 - “L’usabilità dei servizi digitali”;
 - "L'offerta integrata col SUAP digitale del portale impresaingiorno.gov.it";
 - "Conservazione documentale: esperienze e casi d'uso";
 - “La comunicazione dei servizi digitali: linee guida e casi di studio” organizzati da AGID e Formez;
 - Corso “Formazione delle autorità nazionali di controllo e dei responsabili per la protezione dei dati negli organismi pubblici con riguardo alle implicazioni pratiche e a eventuali questioni interpretative concernenti il Regolamento UE 679/2016” organizzato dal GARANTE per la protezione dei dati personali;
- ha capacità di promuovere una cultura della protezione dati all'interno dell'organizzazione del titolare/del responsabile, come risulta da numerosi corsi di formazione tenuti sulla privacy; dal Corso di Formazione a distanza progettato per i “Soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali - GDPR” con il rilascio di oltre 450 attestati; dalla pubblicazione del libro “LA SICUREZZA DEI DATI PERSONALI NELLA P.A.”;
- non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

DESIGNA

Il Dottor Igino Addari, nato a Roseto degli Abruzzi il 17/04/1951 (C.F.: DDRGN151D17F585A), Tel.: 085.2194581, email: addari@actainfo.it, che agisce, in qualità di unico socio accomandatario, per nome e per conto della Ditta ACTAINFO di Addari Igino s.a.s., Responsabile della Protezione dei Dati Personalni (RPD/DPO) per l'*Ente COMUNE DI SANT'OMERO*,

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorveglierne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall' Ente **COMUNE DI SANT'OMERO**.

L'*Ente COMUNE DI SANT'OMERO* si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD le risorse di personale necessarie al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate, garantire l'accesso ad altri servizi all'interno della struttura del titolare/responsabile in modo da ricevere tutto il supporto, le informazioni o gli input necessari;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

DELIBERA

di designare il **Dottor Igino Addari** come Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD) per l'*Ente COMUNE DI SANT'OMERO*.

PARERI OBBLIGATORI

espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L.
approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.

PROPOSTA DI DELIBERA N. 36 DEL 21-04-2021

OGGETTO: Atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Verificata la regolarità e la correttezza amministrativa della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Sant'Omero lì 21-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Di Pierdomenico Paolo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere Favorevole

Comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Sant'Omero lì 21-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Di Pierdomenico Paolo

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL SINDACO
F.to Avv. ANDREA LUZII

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa SARA DI GESUALDO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione n. 26 del 22-04-2021 viene pubblicata nell' Albo Pretorio on-line del Comune in data **29 APR 2021** e che vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi del D.Lg.vo n. 267/2000 art. 124.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa SARA DI GESUALDO

Sant'Omero li, **29 APR 2021**

PROT. N. 4091

La presente delibera il giorno stesso della pubblicazione viene inviata

- AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI PER ELENCO (art. 125 D.Lg.vo n. 267/2000)
 ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa SARA DI GESUALDO

ESITO DI ESECUTIVITÀ'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva

- [] per decorrenza dei termini, di cui all'art. 134, comma 4°, D.Lgvo n. 267 del 18.08.2000
 perché resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgvo 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa SARA DI GESUALDO

La presente copia è conforme all'originale esistente presso questo ufficio

Sant' Omero li, **29 APR 2021**



Il Segretario Comunale
Dott.ssa SARA DI GESUALDO

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sara Di Gesualdo".